



Внутренние правила

Утверждены Генеральной конференцией (ГК) FAI
28-29 сентября 2000

Издание 2024 (v 2)

(Эта версия заменяет предыдущую, действовавшую с 1 января 2024 г.)

Уведомление и публикация: 12 февраля 2024

В действии с 27 февраля 2024

УСТАВ FAI и ВНУТРЕННИЕ ПРАВИЛА FAI вместе составляют Конституцию FAI



МЕЖДУНАРОДНАЯ АВИАЦИОННАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

MSI - Avenue de Rhodanie 54 – CH-1007 Lausanne – Switzerland

Авторское право

[\(версия от 1 января 2024\)](#)

Все права защищены. Авторское право принадлежит Международной Авиационной Федерации (FAI). Любой человек, действующий от имени FAI или одного из её членов, настоящим уполномочен копировать, публиковать и распространять этот документ при следующих условиях:

- 1. Документ может использоваться только для информации и не может использоваться для коммерческих целей.**
- 2. Любая копия этого документа или его части должна сопровождаться ссылкой на авторское право.**

Обратите внимание, что любой продукт, процесс или технология, описанные в документе, могут являться предметом иных прав интеллектуальной собственности, принадлежащих Международной Авиационной Федерации или другим лицам, и не лицензируются настоящим документом.

Устав FAI (выдержки):

1.1.3. Конституция FAI состоит из Устава FAI и Внутренних Правил, установленных Генеральной конференцией; Исполнительный совет имеет право изменять Внутренние Правила.

1.5.1. Внутренние Правила FAI представляют собой формальные письменные правила, утверждённые Генеральной конференцией или Исполнительным советом для руководства осуществлением Устава. Они определяют награды, значки, публикации, процедурные правила для различных органов FAI и другие аспекты, необходимые для ведения бизнеса FAI и авиационной и космической деятельности.

1.5.2. Внутренние Правила и изменения к ним могут утверждаться и реализовываться большинством голосов Исполнительного совета FAI.

1.5.3. Изменения во Внутренних Правилах вступают в силу через 15 дней после даты публикации и уведомления членов FAI.

4.2.1.1. Генеральная конференция делегировала Исполнительному совету право вносить поправки во Внутренние Правила FAI.

Изменения в Уставе FAI, принятые Генеральной конференцией в 2023 году (вступают в силу 1 января 2024 года), см. следующее:

5.4.2 Рабочая группа по уставу и внутренним правилам

5.4.2.1.1 Применяется документ «Круг полномочий».

5.4.2.2 Задачей рабочей группы по Уставу является:

- Изучение Устава и Внутренних Правил и, в случае необходимости, предложение поправок и изменений,

- Выполнение любых других задач, связанных с Уставом и Внутренними Правилами, по поручению Исполнительного совета или Генеральной конференции.

Поправки

<u>Изменения</u>	<u>Решение ИК</u>	<u>Уведомление о публикации</u>	<u>Вступают в действие с</u>
<u>7.4.4 новая награда IGC</u> <u>7.9.1 исправлено форматирование</u>	<u>23 января 2024</u>	<u>12 февраля 2024</u>	<u>27 февраля 2024</u>
<u>1.2.10 Точность</u> <u>2.4/2.4.1 Новый параграф</u> <u>7.6.2.3 Редакция</u>	<u>22 августа 2024</u> <u>09 декабря 2023</u> <u>11 октября 2023</u> <u>(по просьбе ISC)</u>	<u>16 декабря 2023</u>	<u>01 января 2024</u>
<u>Языковые изменения версий 1.2.7–</u> <u>1.2.10.</u> <u>3.2 языковые правки</u> <u>3.4 языковые правки</u> <u>3.4.4. изменён срок</u> <u>7.12.1.4.1 точность</u>	<u>14 декабря 2022</u>	<u>16 декабря 2022</u>	<u>01 января 2023</u>
<u>8.3.1 Обновление</u> <u>2.4 Удалён</u>	<u>Решение ГК</u> <u>02 ноября 2022</u>		
<u>Новое 1.2.7, 1.2.8, 1.2.10</u> <u>3.4.1 дополнение, 3.4.4 дополнение</u> <u>5.2.1 Распределение доходов</u>	<u>28 июля 2022</u>	<u>05 августа 2022</u>	<u>20 августа 2022</u>
<u>7.7.7 Медаль «Легенды CIAM»</u>	<u>26 мая 2022</u>	<u>04 июля 2022</u>	<u>19 июля 2022</u>
<u>Предыдущие редакции Устава FAI не показаны в этой таблице, но могут быть добавлены в будущие редакции настоящего Устава, чтобы лучше понять эволюцию Устава FAI</u>			

Оглавление

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. ФЛАГ И ЛОГОТИПЫ FAI.....	5
1.2. ПРАВИЛА ПЕРЕДАЧИ ПРАВ НА МЕЖДУНАРОДНЫЕ СПОРТИВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ FAI	5
1.3. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ВОЗДУШНОГО СПОРТСМЕНА (AP)	6
2 ПРАВИЛА И ПРОЦЕДУРЫ ЧЛЕНСТВА В FAI	7
2.1. ЗАЯВКА НА ДЕЙСТВИТЕЛЬНОЕ ЧЛЕНСТВО В FAI	7
2.2. ЗАЯВКА НА АССОЦИИРОВАННОЕ ЧЛЕНСТВО В FAI	7
2.3. ЗАЯВКА НА ВРЕМЕННОЕ ЧЛЕНСТВО В FAI	8
2.4. ИЗМЕНЕНИЕ КЛАССА ПОДПИСКИ	8
3 ПРАВИЛА И ПРОЦЕДУРЫ КОМИССИЙ FAI	8
3.1. ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО НА ЗАСЕДАНИЯХ КОМИССИЙ FAI	8
3.2. ОФИЦИАЛЬНЫЕ ЛИЦА СПОРТИВНЫХ И ТЕХНИЧЕСКИХ КОМИССИЙ FAI	9
3.3. ПРАВИЛА ГОЛОСОВАНИЯ НА КОМИССИЯХ.....	10
3.4. ОБЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ КОМИССИЙ	11
3.5. ПРАВИЛА ДЛЯ КОМИССИЙ, КОМИТЕТОВ, ПОДКОМИТЕТОВ И РАБОЧИХ ГРУПП.....	11
3.6. КОНКРЕТНАЯ СФЕРА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СИАСА.....	12
4 ГЕНЕРАЛЬНЫЙ СЕКРЕТАРЬ И СЕКРЕТАРИАТ FAI	12
4.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	12
4.2. КОНКРЕТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ	12
4.3. РАБОЧИЕ ЯЗЫКИ FAI	13
5 ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ FAI	13
5.1. ПОЛИТИКА FAI.....	13
5.2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОХОДОВ	13
6 ПУБЛИКАЦИИ FAI	13
6.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	13
7 НАГРАДЫ FAI ЗА ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	14
7.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	14
7.2. НАГРАДЫ ЗА ВОЗДУХОПЛАВАНИЕ	14
7.3. НАГРАДЫ АВИАЦИИ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ	16
7.4. НАГРАДЫ ЗА ПЛАНЕРИЗМ.....	17
7.5. НАГРАДЫ В ОБЛАСТИ ВИНТОКРЫЛОВ	19
7.6. НАГРАДЫ ЗА ПАРАШЮТИЗМ	20
7.7. НАГРАДЫ ЗА АВИАМОДЕЛИЗМ	22
7.8. НАГРАДЫ ЗА ВЫСШИЙ ПИЛОТАЖ	25
7.9. НАГРАДЫ ЗА КОСМОНАВТИКУ	26
7.10. НАГРАДЫ ЗА ДЕЛЬТА- И ПАРАПЛАНЕРИЗМ	28
7.11. НАГРАДЫ СВЕРХЛЕГКОЙ И ПАРАМОТОРНОЙ АВИАЦИИ	29
7.12. НАГРАДЫ ЛЮБИТЕЛЬСКОГО САМОЛЁТОСТРОЕНИЯ	30
7.13. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ НАГРАДЫ	32
7.14. НАГРАДЫ ЗА ОБРАЗОВАНИЕ	32
7.15. НАГРАДЫ ЗА МЕДИКО-ФИЗИОЛОГИЧЕСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	32
8 ЗНАЧКИ FAI	33
8.1. СПОРТИВНЫЕ ЗНАЧКИ.....	33
8.2. ЗНАЧОК ПОЧЁТНОГО КАВАЛЕРА	33
8.3. ЗНАК ОТЛИЧИЯ ЭКС-ПРЕЗИДЕНТА	33
9 ПОЧЁТНЫЕ КАВАЛЕРЫ FAI, МЕЦЕНАТЫ И ПОЧЁТНЫЕ ПРЕЗИДЕНТЫ FAI	34
9.2 МЕЦЕНАТЫ FAI.....	35
9.3 ПОЧЁТНЫЕ ПРЕЗИДЕНТЫ FAI.....	36
10 РЕКОМЕНДУЕМЫЕ FAI ПЛОЩАДКИ	37
10.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	37
10.2. КРИТЕРИИ.....	37
10.3. ПРОЦЕДУРЫ.....	37

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ФЛАГ И ЛОГОТИПЫ FAI

- 1.1.1. Спортивные комиссии FAI могут разработать особые эмблемы для своих соответствующих дисциплин. Дизайн должен быть утверждён Исполнительным советом FAI до производства и использования.
- 1.1.2. Использование флага, логотипов и эмблем FAI в любой рекламе или в коммерческих целях без предварительного письменного согласия Исполнительного совета запрещается. Однако право одобрить использование флага, логотипов или эмблем FAI может быть передано Генеральному секретарю FAI или членам FAI.
- 1.1.3. Копии всех контрактов, касающихся флага, логотипов и эмблем FAI, должны быть направлены в Секретариат FAI в самое кратчайшее время.
- 1.1.4. Флаг, логотипы и эмблемы FAI могут быть использованы от имени FAI на территории членов FAI при условии, что эти члены (включая организаторов мероприятия) получают равноправную долю доходов согласно условиям, установленным письменным соглашением.

1.2. ПРАВИЛА ПЕРЕДАЧИ ПРАВ НА МЕЖДУНАРОДНЫЕ СПОРТИВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ FAI

- 1.2.1. Согласно Уставу 1.8.1, FAI владеет всеми правами и контролирует все права, относящиеся к событиям FAI, полностью или частично организованным в соответствии с правилами и положениями FAI. Члены FAI должны, в пределах своих национальных территорий, обеспечивать соблюдение собственности FAI на события FAI и требовать регистрации международных спортивных соревнований FAI в Спортивном календаре FAI в соответствии с Уставом 2.4.2.2.5. Любое или все права FAI на событие FAI может быть передано организатору мероприятия, с учётом ограничений, указанных ниже.
- 1.2.2. Любой организатор мероприятия, желающий использовать права FAI для любого события FAI или на нём, должен достичь предварительного соглашения с FAI в форме "Организаторского соглашения". Секретариат FAI должен поддерживать стандартный формат таких соглашений, и предоставлять их по запросам членов FAI или организаторов мероприятия.
- 1.2.3. Права, принадлежащие FAI, которые могут, по соглашению, быть переданы организаторам мероприятия, включают в себя помимо прочего:
 - Рекламу на мероприятиях FAI или для них
 - Использование названия мероприятия или логотипа для целей мерчандайзинга
 - Использование любого звука, изображения, программы и/или данных, записанных с помощью электронных или других средств или передаваемых в режиме реального времени (включая, в частности, все права на использование любого материала, электронного или другого, в том числе программного обеспечения, которое является составной частью любого метода или системы судейства, подсчёта очков, расчёта результатов или информации, используемой в любом спортивном соревновании FAI).
- 1.2.4. Любое физическое или юридическое лицо, которое берет на себя ответственность за организацию мероприятия FAI, по письменному соглашению или без него, также принимает права собственности FAI, указанные выше. Если передача прав не была согласована в письменной форме, FAI сохраняет за собой все права на мероприятие.
- 1.2.5. Вне зависимости от какого-либо соглашения о передаче прав, FAI должна иметь полный бесплатный доступ (для своего архива и /или использования в рекламных целях) к любому звуковому и/или визуальному образу любого спортивного соревнования FAI. Для этой же цели FAI также оставляет за собой право организовывать за свой счёт запись, видео- или фотосъёмку любой части любого события без оплаты организатору.

1.2.6. FAI может заключать соглашения с членами FAI, другими организациями, уполномоченными соответствующим членом FAI или организаторами мероприятий, о передаче всех или части своих прав на мероприятия FAI или об отказе от прав. Любое такое соглашение или отказ от прав должны быть подписаны официальными лицами FAI в соответствии с Уставом 6.1.2.1.3.

1.2.7. Заявка на проведение мероприятия FAI первой категории должна включать в себя информацию о финансировании проведения санкционированного мероприятия.

В соответствии с Уставом 1.6.2 комиссии FAI устанавливают правила проведения торгов в соответствии с параметрами Устава FAI, Внутренних правил и Спортивного кодекса.

Для подготовки Организаторского соглашения в Секретариат FAI необходимо предоставить следующую информацию:

- Письменное заявление NAC о согласии на торг, также в случае, если спортивные полномочия были делегированы NAC,
- Письменное заявление о согласии провести мероприятие в соответствии с применимыми правилами, положениями, рекомендациями FAI и применимыми правовыми нормами страны (включая, помимо прочего, правила воздушного движения, трудоустройства, правила техники безопасности и охраны труда),
- Организационная структура и контактные данные местного организатора,
- Место (места) проведения мероприятия, зона проведения соревнований и соответствующие детали,
- Даты церемонии открытия и закрытия.

1.2.7.1. Все стороны Организаторского соглашения обязаны подписать Соглашение в установленный Комиссией срок.

1.2.8 Мероприятие не будет добавлено в календарь FAI до подписания Организаторского соглашения.

1.2.9 Любое решение, имеющее финансовые последствия, должно быть сообщено Комиссией в Секретариат FAI незамедлительно, не позднее, чем в течение 28 дней с момента принятия решения.

Любая счёт-фактура должна быть выставлена в валюте FAI, то есть в швейцарских франках.

Все счета выставляются Секретариатом FAI или с использованием электронных процедур, одобренных Секретариатом FAI.

Любое исключение требует предварительного письменного согласия Генерального секретаря FAI.

1.2.10 Все виды деятельности, сборы, товары и услуги, взимаемые FAI, перечислены в отдельном документе вне Спортивных кодексов или вспомогательных руководств.

Секретариат FAI ведёт и публикует сводный список таких элементов цены в валюте FAI.

1.3. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ВОЗДУШНОГО СПОРТСМЕНА (AP)

1.3.1. Лицо, занимающееся воздушным спортом, признанным FAI, и зарегистрированное либо непосредственно в NAC, либо в спортивной организации, связанной с NAC.

1.3.2. Есть три основных способа, которыми человек может «зарегистрироваться» в качестве воздушного спортсмена:

- Прямая индивидуальная регистрация в NAC, который является членом FAI.
- Индивидуальная регистрация в национальной федерации, входящей в NAC.
- Индивидуальная регистрация в местном клубе под эгидой NAC (напрямую или косвенно).

- 1.3.3. Определение «воздушный спортсмен» охватывает не только лиц, зарегистрированных в организациях, входящих в структуру FAI, но и лиц, зарегистрированных в организациях, которые сами не являются членами FAI, но имеют соглашение о присоединении или соглашение о спортивной лицензии с членом FAI. Кроме того, в некоторых случаях статус «воздушный спортсмен» должен предоставляться лицам, работающим в организациях, полностью вне структуры FAI, и лицам, не входящим в какую-либо организацию.
- 1.3.4. Тем не менее, те лица, которые не принадлежат ни к одной организации, но являются воздушными спортсменами (например, некоторые мировые рекордсмены), должны на каком-то этапе каким-либо образом «зарегистрироваться» в одной из вышеперечисленных категорий организаций, хотя бы для получения спортивной лицензии или ратификации исполнения в качестве национального рекорда. Термин «регистрация» включает в себя «членство», но не ограничивается им. Регистрация может, в целях учёта воздушных спортсменов, включать менее близкие формы отношений, такие как выдача спортивной лицензии. Однако не предполагается, что термин «регистрация» должен включать в себя людей, которые, например, берут один пробный урок полёта или прыгают с парашютом, но впоследствии не проявляют приверженности воздушному спорту.

2 ПРАВИЛА И ПРОЦЕДУРЫ ЧЛЕНСТВА В FAI

2.1. ЗАЯВКА НА ДЕЙСТВИТЕЛЬНОЕ ЧЛЕНСТВО В FAI

- 2.1.1. Чтобы присоединиться к FAI в качестве действительного члена, заявитель направляет в Секретариат FAI заявку, надлежащим образом подписанную его Президентом, Генеральным секретарём или другими уполномоченными на это лицами. Эта заявка должна сопровождаться:
- 2.1.1.1. – его Уставом и Внутренними Правилами, если таковые существуют, в двух экземплярах
 - 2.1.1.2. – именами его должностных лиц и членов Совета директоров
 - 2.1.1.3. – адресом его штаб-квартиры
 - 2.1.1.4. – ответами на анкету FAI
 - 2.1.1.5. – оплатой членских взносов за первый год для класса, в котором предполагается членство. Кроме того, если в стране ранее был один или несколько членов FAI, которые не выполнили свои финансовые обязательства перед FAI и в результате были либо дважды или более отстранены от участия в течение 5-летнего периода до выхода из FAI, либо в отношении них проходило официальное голосование об исключении в течение предыдущих 10 лет, по усмотрению Исполнительного совета может быть потребована авансовая оплата членских взносов за один или несколько лет или могут быть поставлены другие условия, направленные на поощрение своевременной оплаты. Если заявка отклонена, все платежи должны быть возвращены в полном объёме. Если заявка относится не к тому классу, какой указывает заявитель, и он соглашается с этим, остаток взносов должен быть оплачен заявителем или возвращён FAI, в зависимости от сложившихся обстоятельств.

2.2. ЗАЯВКА НА АССОЦИИРОВАННОЕ ЧЛЕНСТВО В FAI

- 2.2.1. Подача заявки на ассоциированное членство должна происходить по той же процедуре, что описана в пункте 2.1.1. данных Правил.
- 2.2.2. Заявка также должна включать в себя письменное обязательство, по которому, если FAI впоследствии примет действительного члена для представления этой же страны, ассоциированный член должен либо присоединиться к указанному действительному члену либо выйти из FAI.
- 2.2.3. В тех случаях, когда в стране уже есть действительный член, и заявка об ассоциированном членстве предоставляется в соответствии со специальными положениями Устава 2.5.1.1. в результате установленных нарушений обязательств этого действительного члена по отношению к FAI, заявка должна также содержать письменное обязательство о том, что

ассоциированный член берёт на себя обязательство присоединиться к действительному члену или выйти из FAI, как только FAI решит, что настоящий, или любой впоследствии избранный действительный член полностью соответствует требованиям действительного членства в FAI.

2.3. ЗАЯВКА НА ВРЕМЕННОЕ ЧЛЕНСТВО В FAI

- 2.3.1. Подача заявки на временное членство должна происходить по той же процедуре, что описана в пункте 2.1.1. данных Внутренних правил.
- 2.3.2. Заявка также должна включать в себя письменное обязательство заявителя работать в направлении выполнения требований, предъявляемых к действительному/ассоциированному члену.

2.4. ИЗМЕНЕНИЕ КЛАССА ПОДПИСКИ

- 2.4.1. Действительный член должен информировать FAI об изменениях в своей организации. В случае значительного уменьшения количества лиц, занимающихся воздушным спортом, действительный член может запросить смену класса подписки. Изменение должно быть утверждено Генеральной конференцией и вступить в силу 1 января второго года, следующего за годом утверждения.

3 ПРАВИЛА И ПРОЦЕДУРЫ КОМИССИЙ FAI

3.1. ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО НА ЗАСЕДАНИЯХ КОМИССИЙ FAI

- 3.1.1. Каждый действительный или ассоциированный член может назначить одного делегата и одного заместителя делегата в любую спортивную (кроме Генеральной спортивной комиссии FAI) и в техническую комиссию FAI. О новых назначениях и лицах, уходящих в отставку с поста делегата или заместителя делегата, должно быть сообщено в Секретариат FAI без задержки. Организация-член должна предоставить в Секретариат FAI надлежащие рекомендации.
- 3.1.2. Ежегодно уточнённые списки должным образом назначенных делегатов и заместителей делегатов должны распространяться вместе с повесткой дня, приложениями и протоколами Генеральной конференции.
- 3.1.3. В любое время активный или ассоциированный член может назначить представителя, который может занять место делегата или заместителя делегата на время соответствующего заседания, если эти лица не имеют возможности присутствовать на встрече, предоставив надлежащие рекомендации и направив их копии в Секретариат FAI. Делегат и заместитель делегата остаются получателями всей официальной информации FAI, а NAC ответственен за доведение любого сообщения, касающегося заседания, до сведения представителя. Представитель будет иметь такое же право голоса, как делегат или заместитель делегата, но не может быть избран в Бюро.
- 3.1.4. Действительный или ассоциированный член, который не назначил делегата в спортивную или техническую комиссию FAI, может быть представлен на заседаниях этих органов наблюдателем, без права голоса.
- 3.1.5. Наблюдатели могут присутствовать на заседаниях комиссии с разрешения председателя комиссии. Наблюдатели не имеют права голоса и могут выступать только с разрешения председателя комиссии.
- 3.1.6. Если член FAI не может назначить делегата, который является гражданином или резидентом страны этого члена, член FAI может назначить лицо, которое является гражданином или постоянным жителем другой страны, при условии, что было получено предварительное одобрение от члена FAI этой страны, и что это лицо не представляло еще какого-либо члена FAI в течение предыдущих 3-х лет.

3.1.7. Каждая спортивная комиссия может назначить представителя для участия в заседаниях и для получения документов любой технической комиссии. Такие представители могут выступать, но не имеют права голоса на таких заседаниях.

3.2. ОФИЦИАЛЬНЫЕ ЛИЦА СПОРТИВНЫХ И ТЕХНИЧЕСКИХ КОМИССИЙ FAI

3.2.1. Каждая спортивная и техническая комиссия FAI должна иметь «Бюро», обычно состоящее из следующих официальных лиц:

- её Председатель,
- один или нескольких заместителей Председателя,
- один или нескольких секретарей,
- любое другое официальное лицо, которое надлежащим образом описано в специализированных разделах каждой спортивной комиссии.

3.2.2. Если в период между заседаниями комиссии, Бюро должно выполнять определённые обязанности, делегирование полномочий и соответствующие поручения должны быть точно определены вышестоящим органом.

3.2.3. Решения, принятые Бюро, должны немедленно передаваться для информации в Секретариат FAI и в установленном порядке регистрироваться соответствующей комиссией.

3.2.4. Каждая комиссия должна избрать председателя из числа своих утверждённых делегатов или оставить действующего председателя. Если есть только один кандидат и встреча физическая (лицом к лицу), выборы могут пройти на основании единодушного одобрения, если только делегат или заместитель делегата не потребуют тайного голосования. Если встреча проводится виртуально с использованием электронных средств, одобрение может быть обозначено позитивным смайликом (примером которого является смайлик «большой палец вверх»). В тех случаях, когда существует более одного кандидата или когда делегат или заместитель делегата требуют тайное голосование, выборы проводятся тайным голосованием. Если на первом голосовании абсолютное большинство не получено, проводится повторное голосование, на котором выборы определяются простым большинством голосов.

3.2.5. Председатели могут быть переизбраны на неограниченное количество сроков и вступают в должность сразу после выборов.

3.2.6. Обязанности председателей комиссии FAI:

3.2.6.1. - Представлять свою комиссию.

3.2.6.2. - В ходе заседаний комиссии направлять дискуссии и обеспечивать соблюдение Устава FAI, Внутренних Правил FAI, Спортивного кодекса и Правил внутреннего распорядка, если таковые имеются. Однако он не должен принимать участия ни в каком голосовании, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 3.3.7.

3.2.6.3. - Подготавливать в письменном виде ежегодный отчёт о работе, проделанной их комиссией, и представлять этот отчёт Генеральной конференции. Если необходимо, Председатель должен представить доклад Генеральной конференции лично, устно. Кроме того, по просьбе Генеральной конференции FAI, исполнительного совета FAI или Президента FAI должны делаться специальные отчёты.

3.2.6.4. - Просматривать протоколы заседаний, подготовленные секретарём комиссии, и гарантировать, что утверждённая версия предоставлена в Секретариат FAI.. Это должно быть сделано не позднее, чем через 60 дней после заседания.

3.2.6.5. - Председатель комиссии, которого выдвигают в качестве делегата его члена FAI, не должен больше представлять интересы своего члена FAI, занимая должность в этой комиссии, и заместитель делегата члена FAI или другой представитель должны

представлять интересы этого члена FAI и голосовать от его имени в тот период, пока председатель занимает свою должность.

- 3.2.6.6. - В случае председательства в спортивной комиссии, служить в качестве вице-президента FAI.
- 3.2.7. Каждая спортивная или техническая комиссия FAI может присвоить уходящему председателю звание Почётного председателя комиссии. Почётным председателям может быть предложено, по согласованию с членами FAI, которых они представляли, принимать участие в последующих заседаниях соответствующей комиссии.
- 3.2.8. Члены каждой спортивной и технической комиссии FAI избирают относительным большинством голосов одного или нескольких заместителей председателя из числа утверждённых делегатов. Если есть только один кандидат, выборы могут пройти на основании единодушного одобрения, если только делегат или заместитель делегата не потребуют тайного голосования. В тех случаях, когда существует более одного кандидата или когда делегат или заместитель делегата требуют тайное голосование, выборы проводятся тайным голосованием.
- 3.2.9. Заместители председателя продолжают представлять членов FAI, делегатами которых они являются, если только они не призваны действовать в качестве председателей.
- 3.2.10. Заместители председателя могут быть переизбраны на неограниченное количество сроков и вступают в должность сразу после выборов.
- 3.2.11. Секретарь комиссии избирается относительным большинством голосов и может быть переизбран неограниченное число раз. Если есть только один кандидат, выборы могут пройти на основании единодушного одобрения, если только делегат или заместитель делегата не потребуют тайного голосования. В тех случаях, когда существует более одного кандидата или когда делегат или заместитель делегата требуют тайное голосование, выборы проводятся тайным голосованием.
- 3.2.12. Секретарь может быть выбран и не из членов комиссии, при условии согласия члена FAI, который будет нести ответственность за выдачу спортивной лицензии соответствующему лицу согласно правам на представительство FAI (Спортивный кодекс, Общий раздел 8.1.3.6).
- 3.2.13. Секретарь несёт ответственность за подготовку и отправку проектов протоколов или записей решений каждого заседания своему председателю как можно скорее после закрытия этого заседания с учётом требования пункта 3.4.6..
- 3.2.14. Секретарь, если он не делегат, не должен иметь права голоса.

3.3. ПРАВИЛА ГОЛОСОВАНИЯ НА КОМИССИЯХ

- 3.3.1. С учётом положений разделов 3.1. и 3.2., каждый делегат спортивной или технической комиссии FAI имеет один голос. В случае если делегат не может воспользоваться этим правом, и с учётом положений разделов 3.1. и 3.2., заместитель делегата может голосовать от имени основного.
- 3.3.2. Если заместитель делегата недоступен и если никакой замены не было назначено в соответствии с положениями 3.1.3, одному из других делегатов, за исключением председателя комиссии, который не имеет права участвовать в голосовании по доверенности, может быть дана доверенность. Все доверенности должны быть предоставлены в письменной форме и подписаны Президентом или Генеральным секретарём соответствующего члена FAI.
- 3.3.3. Делегат может представлять и голосовать от имени только одного члена FAI.
- 3.3.4. Тайное голосование должно быть обязательным при запросе кого-либо из делегатов или их представителей, присутствующих на заседании.

- 3.3.5. Если иное не указано во внутренних положениях комиссий, решения принимаются абсолютным большинством голосов.
- 3.3.6. В случае равенства в двух последовательных голосованиях, председатель отдаёт свой решающий голоса без права апелляции.
- 3.3.7. Правила голосования при присуждении наград FAI подчиняются специальным положениям, содержащимся в других разделах настоящих Внутренних Правил.

3.4. ОБЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ КОМИССИЙ

- 3.4.1. Комиссии созываются председателем или, в его отсутствие, старшим по рангу доступным заместителем председателя.

Ежегодное пленарное заседание спортивной комиссии проводится не позднее 31 марта каждого года.

В исключительных обстоятельствах и по согласованию с Исполнительным советом FAI этот срок может быть отменён.

- 3.4.2. Уведомление о созыве заседания должно быть отправлено всем утверждённым делегатам комиссии и членам FAI Секретариатом FAI в надлежащее время, но не позднее чем за сорок пять дней до даты, установленной для совещания.

- 3.4.3. Комиссии, за исключением CASI, обычно собираются в Секретариате FAI или в непосредственной близости от него. Если рассматривается встреча в другом месте, свобода въезда в соответствующую страну должна быть определяющим фактором. Комиссия, которая проголосовала абсолютным большинством голосов (> 50%) за встречу в другом месте, должна проинформировать Генерального секретаря FAI и проконсультироваться с ним о подборе подходящей даты. Принимающая организация должна оплатить все расходы, в том числе и подходящую дорогу из Секретариата FAI к месту встречи, размещение в гостинице, а также административные расходы Генерального секретаря FAI и/или его уполномоченных представителей. Принимающая организация может взимать плату за регистрацию для предоставления спектра услуг и мероприятий, предлагаемых в связи с совещаниями, проводимыми не в Секретариате FAI. Однако ни одному из утверждённых делегатов комиссии не может быть отказано в участии в пленарном заседании комиссии или в рабочих заседаниях подкомитетов на том основании, что он не был зарегистрирован. Заседания CASI могут проводиться в электронном виде в дату, определённую совместно с Генеральным секретарём FAI, или проводиться совместно с Генеральной конференцией FAI.

- 3.4.4. Подробная повестка дня каждого заседания комиссии должна быть подготовлена по распоряжению председателя и направлена в Секретариат FAI в такие сроки, чтобы Секретариат FAI мог распространить её среди всех утверждённых делегатов комиссии и членов FAI не позднее, чем за тридцать дней до даты, установленной для заседания. Пленарное заседание комиссии не может принимать окончательные решения по вопросам, которых не было в повестке дня. Для добавления новых пунктов к повестке, по крайней мере, две трети присутствующих имеющих голос делегатов должны проголосовать за.

Финансовый отчёт FAI будет представлен Генеральным секретарём FAI.

- 3.4.5. Комиссии имеют право обратиться за советом к специалистам.
- 3.4.6. Протоколы или отчёты о решениях каждого заседания должны быть предоставлены в Секретариат FAI в течение шестидесяти (60) дней после заседания, и после этого, в соответствии с Положением 6.1.1., уведомление об их публикации должно быть отправлено Секретариатом FAI всем членам комиссии и членам FAI как можно скорее.

3.5. ПРАВИЛА ДЛЯ КОМИССИЙ, КОМИТЕТОВ, ПОДКОМИТЕТОВ И РАБОЧИХ ГРУПП

- 3.5.1. Председательство в комитетах, подкомитетах и рабочих группах, как правило, должно осуществляться делегатами комиссии, которые создали комитет, подкомитет или рабочую

группу. В зависимости от срока полномочий, установленных комиссией (согласно Уставу 5.1.2.8), председатели избираются высшестоящим органом на один или два года и могут быть переизбраны.

- 3.5.2. В случае если председательство в комитете, подкомитете или рабочей группе не должно осуществляться делегатами комиссии, выдвижение должно быть согласовано с делегатом от члена FAI потенциального избранника.
- 3.5.3. Любое предложение комитета, подкомитета или рабочей группы должно быть утверждено соответствующей комиссией.

3.6. КОНКРЕТНАЯ СФЕРА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СИАСА

- 3.6.1. Чтобы избежать путаницы со сферами деятельности других комиссий, сфера деятельности СИАСА (FAI Amateur Built and Experimental Aircraft Commission – Комиссия любительского и экспериментального самолётостроения) определяется следующим образом:
 - 3.6.1.1. Активное сотрудничество и взаимодействие с другими комиссиями.
 - 3.6.1.2. Содействие достижению целей и задач FAI (таких как мероприятия в области образования, нормативные вопросы, сотрудничество с комиссиями и членами FAI и т.д.)
 - 3.6.1.3. Содействие проектированию, строительству и эксплуатации любительской/самодельной экспериментальной авиации, а также реконструкция и реставрация старинной авиации.
 - 3.6.1.4. Создание и ведение текущих спортивных кодексов и правил для авиастроительных соревнований и/или авиационных соревнований, открытых для любительской/самодельной экспериментальной или восстановленной авиации.
 - 3.6.1.5. Сотрудничество с другими спортивными комиссиями FAI в целях достижения международных рекордов с помощью любительской/самодельной авиации.
 - 3.6.1.6. Предоставление технической экспертизы и консультирование FAI, её членов и спортивных комиссий.
 - 3.6.1.7. Содействие спортивным достижениям в авиации, с использованием новых технологий.
 - 3.6.1.8. Обеспечение слежения за новыми технологиями.

4 ГЕНЕРАЛЬНЫЙ СЕКРЕТАРЬ И СЕКРЕТАРИАТ FAI

4.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1.1. Генеральный секретарь FAI несёт ответственность за деятельность Секретариата FAI. Общие обязанности и полномочия Генерального секретаря FAI изложены в Главе 8 Устава FAI.

4.2. КОНКРЕТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

- 4.2.1. Под руководством Генерального секретаря оказывать помощь всем подразделениям FAI в продвижении целей и задач организации;
- 4.2.2. Ведение архивов FAI;
- 4.2.3. Подтверждение (омологация) всех авиационных и космических рекордов;
- 4.2.4. Поддержание счетов FAI и проведение операций, необходимых для ежедневной деятельности Секретариата в соответствии с полномочиями, выданными Исполнительным советом, как это предусмотрено в Уставе 7.3.1.
- 4.2.5. Сбор всех платежей, причитающихся FAI, и подготовка ваучеров для подписания уполномоченными лицами.
- 4.2.6. Установка, поддержка и использование таких современных электронных средств связи (в том числе Интернета), которые могут потребоваться для деятельности FAI, в союзе с составляющими элементами FAI и авиаспортивным сообществом в целом.

4.3. РАБОЧИЕ ЯЗЫКИ FAI

- 4.3.1. Английский и/или французский языки являются повседневными рабочими языками Секретариата FAI и его корреспонденции.

5 ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ FAI

5.1. ПОЛИТИКА FAI

- 5.1.1. Несмотря на важность приносящих доход FAI программ, авиационные виды спорта, спортивные соревнования и стремление к улучшению исполнения являются основными причинами существования FAI. Бизнес-программы должны поддерживать, а не заменять эти цели.
- 5.1.2. Исполнительный совет FAI может вести переговоры по бизнес-программам и утверждать и выполнять соглашения по их реализации.
- 5.1.3. Любые бизнес-программы, которые будут реализованы на территории какого-либо члена FAI, должны быть заранее обсуждены с этим членом.

5.2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОХОДОВ

- 5.2.1. Распределение доходов от предпринимательской деятельности должно быть указано в Организаторском соглашении.

6 ПУБЛИКАЦИИ FAI

6.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1.1. FAI публикует информацию о своей деятельности и заседаниях, а также перечень текущих авиационных и космических рекордов, используя наиболее подходящий доступный способ. За публикацию всех сообщений FAI несёт ответственность Секретариат FAI.
- 6.1.2. FAI ежегодно публикует информацию о важных событиях прошлого года, таких как выборы Исполнительного совета, отчёт Президента, отчёты комиссий, результаты чемпионатов FAI, вручение медалей и дипломов, резюме и выводы ежегодной Генеральной конференции, списки делегатов комиссий, изменения членства, календарь FAI и другие сообщения, представляющие интерес.
- 6.1.3. С одобрения Исполнительного совета могут быть выпущены другие издания, например, журнал.

7 НАГРАДЫ FAI ЗА ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1.1. Медали и дипломы FAI в этой главе могут быть предоставлены только по решению соответствующей спортивной или технической комиссии.
- 7.1.2. Выдвигающий орган (Устав 9.1.3.) должен направить кандидатуры, выдвинутые на все награды FAI за индивидуальные дисциплины, в Секретариат FAI вместе с описаниями, не превышающими 250 слов, и с другой необходимой вспомогательной информацией.

В соответствии с конкретными процедурами, изложенными во Внутренних Правилах FAI, главы с 7.2. по 7.13., номинации должны быть присланы не позднее, чем за 60 дней до заседания соответствующей комиссии FAI.

После 60-дневного срока, указанного в 7.1.2., если кандидатуры на определённую категорию награды не были получены и при условии поддержки в соответствии с Уставом 9.1.3.2, кандидатуры могут быть выдвинуты председателем соответствующей комиссии FAI вплоть до 45 дней до заседания соответствующей комиссии FAI. Такая номинация, вместе с описанием, должна быть включена в повестку заседания комиссии и отправлена в Секретариат FAI.

При смягчающих обстоятельствах пленарное заседание может отложить принятие решения на один год.

7.2. НАГРАДЫ ЗА ВОЗДУХОПЛАВАНИЕ

(Подлежит одобрению воздухоплавательной комиссией FAI)

7.2.1. ВОЗДУХОПЛАВАТЕЛЬНЫЕ ДИПЛОМЫ МОНГОЛЬФЬЕ

- 7.2.1.1. История. Эти дипломы, учреждённые FAI в 1960 году, были названы в честь Жозефа и Этьена Монгольфье, которые построили первый в мире успешный пилотируемый летательный аппарат, тепловой аэростат, в 1783.
- 7.2.1.2. Применение, частота и количество. Ежегодно могут быть присвоены четыре диплома Монгольфье, по одному за каждое из следующих действий:
- 7.2.1.2.1. - лучшее спортивное исполнение в предыдущем году Монгольфье на газовом аэростате;
 - 7.2.1.2.2. - лучшее спортивное исполнение в предыдущем году Монгольфье на тепловом аэростате;
 - 7.2.1.2.3. - лучшее спортивное исполнение в предыдущем году Монгольфье на розьере.
 - 7.2.1.2.4. - значительный вклад в развитие воздухоплавательного спорта в целом.
 - 7.2.1.2.5. Год Монгольфье начинается 21 ноября и заканчивается 20 ноября (UTC).
- 7.2.1.3. Выдвижение и утверждение. Процедуры должны быть такими, как описано в Главе 9 Устава, при условии соблюдения следующих дополнительных условий:
- 7.2.1.3.1. Каждый член FAI может представить имена четырёх кандидатов, по одному в каждой из категорий, определённых выше, в 7.2.1.2.
 - 7.2.1.3.2. Каждый кандидат должен быть гражданином или резидентом страны выдвигающего члена FAI. Кандидатами могут быть физические лица или команды. В случае наград за исполнение, команды должны состоять из пилота-командира и членов экипажа, но как минимум один человек в команде должен быть гражданином или резидентом страны выдвигающего члена FAI. Там, где кандидаты состоят из команд разных

национальностей, выдвигающий член FAI должен иметь письменное разрешение остальных соответствующих членов FAI.

7.2.1.3.3. Если диплом присуждается команде, каждый член команды получит диплом.

7.2.1.3.4. Диплом Монгольфье может присуждаться одному и тому же лицу или команде больше одного раза, но не в одной и той же категории.

7.2.2. ЗОЛОТАЯ МЕДАЛЬ САНТОС-ДЮМОНА (ДИРИЖАБЛИ)

7.2.2.1. История. Эта медаль учреждена в 1994 году в честь Сантос-Дюмона и его вклада в развитие спорта дирижаблей, достигшего высшей точки во время его исторического полёта вокруг Эйфелевой башни в Париже, 19 октября 1901 года, за который он получил приз Дойча.

100 медалей предоставлены аэроклубом Виргинских островов.

7.2.2.2. Применение, частота и количество. Ежегодно присуждается одна золотая медаль Сантос-Дюмона (дирижабли) за:

7.2.2.2.1. - лучшее спортивное исполнение в предыдущем году Монгольфье (см 7.2.1.2.5.) в классе дирижаблей или

7.2.2.2.2. - значительный вклад в развитие спорта дирижаблей в целом.

7.2.2.2.3. Медаль также может быть присуждена за серию исполнений, которые вместе представляют собой выдающееся спортивное исполнение.

7.2.2.3. Выдвижение и утверждение. Процедуры должны быть такими, как описано в Главе 9 Устава, при условии соблюдения следующих дополнительных условий:

7.2.2.3.1. Каждый член FAI может представить одного кандидата,

7.2.2.3.2. Каждый кандидат должен быть гражданином или резидентом страны выдвигающего члена FAI. Кандидатами могут быть физические лица или команды. В случае наград за исполнение, команды должны состоять из пилота-командира и членов экипажа, но как минимум один человек в команде должен быть гражданином или резидентом страны выдвигающего члена FAI. Там, где кандидаты состоят из команд разных национальностей, выдвигающий член FAI должен иметь письменное разрешение остальных соответствующих членов FAI.

7.2.2.3.3. Если диплом присуждается команде, каждый член команды получит диплом.

7.3. НАГРАДЫ АВИАЦИИ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ

(Подлежит одобрению комиссией авиации общего назначения FAI)

7.3.1. ДИПЛОМ КАРЛА ЛИНДБЕРГА (АВИАЦИЯ ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ)

7.3.1.1. История. Этот диплом был учреждён FAI в 1983 по предложению комиссии авиации общего назначения FAI.

7.3.1.2. Применение. Диплом Линдберга может быть ежегодно присуждён:

7.3.1.2.1. - физическим лицам или организациям, которые в течение не менее десяти лет вносили значительный вклад в прогресс и успех авиации общего назначения в любом виде спорта или авиационном транспорте, или в работу международных организаций, занимающихся вопросами авиации общего назначения; или

7.3.1.2.2. - в знак признания технических прорывов в области авиации общего назначения в качестве стимула к общему прогрессу, а также с целью стимулирования исследований и разработки новых концепций и оборудования, способствующих эксплуатационной эффективности и безопасности полётов.

7.3.1.2.3. Частота и количество. Ежегодно может присуждаться только один диплом Линдберга.

7.3.1.3. Выдвижение и утверждение. Процедуры описаны в Главе 9 Устава.

7.4. НАГРАДЫ ЗА ПЛАНЕРИЗМ

(Подлежит одобрению планерной комиссией FAI)

7.4.1. МЕДАЛЬ ЛИЛИЕНТАЛЬ (ПЛАНЕРИЗМ)

- 7.4.1.1. История. Эта медаль, названная в честь известного пионера планеризма Отто Лилиенталя, была учреждена FAI в 1938.
- 7.4.1.2. Применение. Она может быть присуждена за особо выдающееся планерное выступление или за выдающиеся услуги, оказанные планеризму, действующему пилоту-планеристу, который:
- 7.4.1.2.1. - установил международный рекорд в течение последнего года; или
- 7.4.1.2.2. - совершил новаторский полёт (то есть полёт, который открыл новые возможности для планеризма и/или техники планеризма); или
- 7.4.1.2.3. - оказывал выдающиеся услуги планерному спорту в течение значительного периода времени.
- 7.4.1.3. Частота и количество. Ежегодно может быть присуждена только одна медаль.
- 7.4.1.4. Выдвижение и утверждение. Процедуры описаны в Главе 9 Устава.

7.4.2. МЕДАЛЬ ПЕЛАГИИ МАЕВСКОЙ (ПЛАНЕРИЗМ)

- 7.4.2.1. История. Эта медаль была учреждена FAI в 1989 году по предложению аэроклуба Польши в память о г-же Пелагии Маевской, выдающейся польской пилотессе-планеристе, награждённой медалью Лилиенталя в 1960, обладательнице 17 мировых планерных рекордов, погибшей в авиакатастрофе в 1988 году. Медаль предоставляется FAI аэроклубом Польши.
- 7.4.2.2. Применение. Медаль Пелагии Маевской может быть ежегодно присуждена женщине-планеристу за:
- 7.4.2.2.1. - особо выдающееся исполнение в планеризме в течение прошлого года, или
- 7.4.2.2.2. - выдающиеся услуги, оказываемые планеризму, в течение длительного периода времени.
- 7.4.2.3. Частота и количество. Ежегодно может быть присуждена только одна медаль.
- 7.4.2.4. Выдвижение и утверждение. Процедуры описаны в Главе 9 Устава.

7.4.3. ДИПЛОМ ПИРАТА ГЕРИГЕРА

- 7.4.3.1. История. Этот диплом был учреждён FAI в 2000 году в память о Пирате Геригере, бывшем председателе планерной комиссии FAI (тогда – Commission Internationale de Vol à Voile, CIVV).
- 7.4.3.2. Применение. Он может присуждаться ежегодно за выдающиеся заслуги перед международным планеризмом.
- 7.4.3.3. Частота и количество. Как правило, только один диплом может быть присуждён ежегодно. Однако, в исключительных случаях, Международная планерная комиссия может рекомендовать присудить один или два дополнительных диплома.
- 7.4.3.4. Выдвижение и утверждение. Процедуры описаны в Главе 9 Устава.

7.4.4. ДИПЛОМ ЧЕМПИОНА IGC, ПИЛОТА ГОДА / ДИПЛОМ ЧЕМПИОНА-ПЛАНЕРИСТА, ПИЛОТА ГОДА

7.4.4.1. История. В 1995 году пилоты-планеристы из Новой Зеландии подарили Кубок мира по парению лучшей команде Чемпионата мира по планерному спорту. В 2018 году Комиссия FAI по планерному спорту решила перенести Кубок мира по парению в Секретариат FAI и выгравировать на трофее имя чемпиона года по планерному спорту. С 2018 года таким чемпионам вручается диплом.

7.4.4.2. Применение. ЧЕМПИОН IGC ПИЛОТ ГОДА выбирается среди чемпионов во всех классах всех квалификационных соревнований. Процесс отбора проходит после церемонии закрытия финальных квалификационных соревнований календарного года Чемпионата. Следующая оценка применяется к каждому классу в каждом квалификационном соревновании.

- Итоговый результат чемпиона мира (FS) – это окончательный результат, полученный чемпионом мира.\
- Максимально возможный балл (MPS) представляет собой сумму выигрышных очков за каждый действительный день соревнований.
- Очки чемпиона мира по Кубку мира по парению (CS) рассчитываются следующим образом: $CS = 100 \times FS/MPS$.

7.4.4.3. Частота и количество. Ежегодно может быть выдан только один диплом FAI, но он может быть вручен одному и тому же лицу более одного раза.

7.4.4.4. Выдвижение и утверждение. Награждение происходит автоматически (см. Устав FAI, пункт 9.1.5).

7.5. НАГРАДЫ В ОБЛАСТИ ВИНТОКРЫЛОВ

(Подлежит одобрению комиссией FAI по винтокрылам)

7.5.1. ЗОЛОТАЯ МЕДАЛЬ FAI (ВИНТОКРЫЛЫ)

7.5.1.1. История. Эта медаль была учреждена FAI в феврале 1993 года по предложению комиссии FAI по винтокрылам. Снабжение этими медалями организуется данной комиссией.

7.5.1.2. Применение. Медаль присуждается за особо выдающееся достижение в винтокрылах, включая использование их в спорте, или выдающиеся заслуги в развитии винтокрылов в течение длительного периода времени.

7.5.1.3. Частота и количество. Ежегодно может присуждаться только одна медаль.

7.5.1.4. Выдвижение и утверждение. Кандидатуры должны прибыть в Секретариат FAI до 30 ноября каждого года. В остальном процедуры описаны в главе 9 Устава.

7.6. НАГРАДЫ ЗА ПАРАШЮТИЗМ

(Подлежит одобрению парашютной комиссией FAI)

7.6.1. ЗОЛОТАЯ МЕДАЛЬ FAI (ПАРАШЮТИЗМ)

- 7.6.1.1. История. Эта медаль была учреждена FAI в январе 1968 г. Стоимость медали изначально покрывалась доходом от фонда пожертвований в 10,000 долларов США, предоставленного г-ном Жаком-Андре Истелем, Почётным председателем парашютной комиссии FAI. После того, как первый фонд закончился, USPA (Ассоциация парашютистов США) решила взять финансирование медали на себя.
- 7.6.1.2. Применение. Медаль может быть присуждена ежегодно за выдающиеся достижения в связи с парашютизмом. Это может быть в достижением в области спорта, безопасности, или, на усмотрение комиссии, изобретение. Она не может быть присуждена делегатам парашютной комиссии FAI.
- 7.6.1.3. Частота и количество. Ежегодно может быть присуждена только одна медаль.
- 7.6.1.4. Выдвижение и утверждение. Кандидатуры должны поступить в Секретариат FAI не позднее, чем за 60 дней до заседания парашютной комиссии. В остальном процедуры описаны в Главе 9 Устава.

7.6.2. ДИПЛОМ ЛЕОНАРДО ДА ВИНЧИ (ПАРАШЮТИЗМ)

- 7.6.2.1. История. Этот диплом был учреждён FAI в 1970 году.
- 7.6.2.2. Применение. Один диплом может быть ежегодно присуждён человеку, который отвечает одному из следующих критериев:
- 7.6.2.2.1. - был, по крайней мере, дважды индивидуальным чемпионом или членом команды-чемпиона в соревнованиях первой категории;
- 7.6.2.2.2. - установил как минимум три мировых рекорда в парашютизме;
- 7.6.2.2.3. - был, по крайней мере, три раза официальным лицом FAI/IPC на соревнованиях первой категории (Главным судьёй, судьёй FAI по парашютному спорту, контролёром FAI, членом Международного жюри или в любой их комбинации);
- 7.6.2.2.4. - был, по крайней мере, три раза спортивным директором на соревнованиях первой категории;
- 7.6.2.2.5. - был, по крайней мере, шесть лет Председателем комитета IPC (Внутренние положения IPC 6.7) или членом Бюро IPC, или в любой их комбинации.
- 7.6.2.3. Частота и количество. Ежегодно может присуждаться пять дипломов.
- 7.6.2.4. Выдвижение и утверждение. Кандидатуры должны поступить в Секретариат FAI не позднее, чем за 60 дней до заседания парашютной комиссии. В остальном процедуры описаны в Главе 9 Устава.

7.6.3. МЕДАЛЬ ФАУСТА ВРАНЧИЧА

- 7.6.3.1. История. Эта медаль была учреждена в 2001 году по предложению Авиационной Федерация Хорватии, в память о Фаусте Вранчиче.
- 7.6.3.2. Применение. Медаль может быть присуждена, по решению парашютной комиссии FAI, за технические инновации или достижения в парашютизме. Она не может быть присуждена делегатам парашютной комиссия FAI.

7.6.3.3. Частота и количество. Ежегодно Авиационной Федерацией Хорватии будет предоставляться одна медаль.

7.6.3.4. Выдвижение и утверждение. Кандидатуры должны поступить в Секретариат FAI не позднее, чем за 60 дней до заседания парашютной комиссии. В остальном процедуры описаны в Главе 9 Устава.

7.7. НАГРАДЫ ЗА АВИАМОДЕЛИЗМ

(Подлежит одобрению авиамодельной комиссией FAI)

7.7.1. ЗОЛОТАЯ АВИАМОДЕЛЬНАЯ МЕДАЛЬ FAI

7.7.1.1. История. Эта медаль была учреждена в 1987 году.

7.7.1.2. Применение. Она ежегодно может быть присуждена авиамоделисту члена FAI за выдающиеся заслуги в деятельности организации. Получатель должен:

7.7.1.2.1. - выполнить, по меньшей мере, два раза функцию спортивного директора или аналогичную на чемпионате мира или континента; или

7.7.1.2.2. - выполнить, по крайней мере, три раза функцию члена жюри FAI на чемпионате мира или континента; или

7.7.1.2.3. - выполнить, по крайней мере, пять раз функцию судьи или аналогичную на чемпионате мира или континента; или

7.7.1.2.4. - быть не менее трёх лет делегатом авиамодельной комиссии FAI или выполнять в ней другую функцию; или

7.7.1.2.5. - показать выдающиеся достоинства в развитии авиамоделизма организационными мероприятиями.

7.7.1.3. Частота и количество. Ежегодно может присуждаться только одна медаль.

7.7.1.4. Выдвижение и утверждение. Кандидатуры, с полной информацией о деятельности кандидата до 31 декабря предыдущего года, должны быть представлены на стандартных формах, доступных в Секретариате FAI, и должны прибыть в Секретариат FAI до 15 ноября каждого года. В остальном, процедуры описаны в Главе 9 Устава.

7.7.2. АВИАМОДЕЛЬНАЯ МЕДАЛЬ АНДРЕЯ ТУПОЛЕВА

7.7.2.1. История. Эта медаль была учреждена в 1989 году.

7.7.2.2. Применение. Она может быть присуждена любому авиамоделисту, который в одном и том же году выиграл и мировой и национальный чемпионаты по авиамоделизму в одном и том же классе моделей.

7.7.2.3. Частота и количество. Ежегодно может присуждаться не более одной медали.

7.7.2.4. Выдвижение и утверждение. Кандидатуры, с полной информацией о деятельности кандидата до 31 декабря предыдущего года, должны быть представлены на стандартных формах, доступных в Секретариате FAI, и должны прибыть в Секретариат FAI до 15 ноября каждого года. В остальном, процедуры описаны в Главе 9 Устава.

7.7.3. АВИАМОДЕЛЬНЫЙ ДИПЛОМ АЛЬФОНСА ПЕНУ

7.7.3.1. История. Этот диплом был учреждён FAI в 1979, с поправками, внесёнными в 1980 году.

7.7.3.2. Применение. Диплом может быть присуждён авиамоделисту члена FAI, который:

7.7.3.2.1. - получил, по крайней мере, три раза подряд титул чемпиона страны; или

7.7.3.2.2. - получил, по крайней мере, один раз титул чемпиона мира; или

7.7.3.2.3. - установил как минимум три мировых рекорда; или

7.7.3.2.4. - имеет другие выдающиеся спортивные достижения.

7.7.3.3. Частота и количество. Ежегодно присуждается только один диплом.

7.7.3.4. Выдвижение и утверждение. Кандидатуры, с полной информацией о деятельности кандидата до 31 декабря предыдущего года, должны быть представлены на стандартных формах, доступных в Секретариате FAI, и должны прибыть в Секретариат FAI до 15 ноября каждого года. В остальном, процедуры описаны в Главе 9 Устава.

7.7.4. АВИАМОДЕЛЬНЫЙ ДИПЛОМ АНТОНОВА

7.7.4.1. История. Этот диплом был учреждён в 1987 году и ежегодно предоставляется FAI членом FAI России.

7.7.4.2. Применение. Этот диплом может быть присуждён авиамodelисту члена FAI за технические инновации в авиамodelизме. Диплом Антонова может быть присуждён одному и тому же человеку несколько раз за различные технические новшества, сделанные в разные годы.

7.7.4.3. Частота и количество. Ежегодно присуждается только один диплом.

7.7.4.4. Выдвижение и утверждение. Кандидатуры, с полной информацией о деятельности кандидата до 31 декабря предыдущего года, должны быть представлены на стандартных формах, доступных в Секретариате FAI, и должны прибыть в Секретариат FAI до 15 ноября каждого года. В остальном, процедуры описаны в Главе 9 Устава.

7.7.5. АВИАМОДЕЛЬНЫЙ ДИПЛОМ АНДРЕЯ ТУПОЛЕВА

7.7.5.1. История. Этот диплом был учреждён в 1989 году и предоставляется ежегодно FAI членом FAI России.

7.7.5.2. Применение. Он может быть ежегодно присуждён авиамodelисту члена FAI за выдающееся рекордное авиамodelное исполнение.

7.7.5.3. Частота и количество. Ежегодно присуждается только один диплом.

7.7.5.4. Выдвижение и утверждение. Кандидатуры, с полной информацией о деятельности кандидата до 31 декабря предыдущего года, должны быть представлены на стандартных формах, доступных в Секретариате FAI, и должны прибыть в Секретариат FAI до 15 ноября каждого года. В остальном, процедуры описаны в Главе 9 Устава.

7.7.6. ДИПЛОМ ФРЭНКА ЭЛИНГА

7.7.6.1. История. Диплом Фрэнка Элинга был учреждён в 1999 году и спонсируется Академией авиамodelистов США. Он учреждён в честь Фрэнка Элинга, чьи простые конструкции моделей с успехом использовались на трёх континентах.

7.7.6.2. Применение. Диплом может быть присуждён ежегодно за выдающиеся достижения организации или физического лица в деле продвижения авиации посредством использования летающих моделей.

7.7.6.3. Частота и количество. Ежегодно присуждается только один диплом.

7.7.6.4. Выдвижение и утверждение. Кандидатуры, с полной информацией о деятельности кандидата до 31 декабря предыдущего года, должны быть представлены на стандартных формах, доступных в Секретариате FAI, и должны прибыть в Секретариат FAI до 15 ноября каждого года. В остальном, процедуры описаны в Главе 9 Устава.

7.7.7. МЕДАЛЬ ЛЕГЕНД СИАМ

7.7.7.1. История. Эта медаль учреждена в 2022 году и впервые вручена в 2023 году.

7.7.7.2. Применение. Медаль предназначена для тех, кто в прошлом получил как минимум три (3) раза титул Чемпиона мира FAI в любом классе авиамоделирования или космического моделирования. Титул Чемпиона мира можно получить в разных классах. Эта медаль предназначена только для частных лиц. Предложения могут охватывать любой период времени до 31 декабря предыдущего года.

7.7.7.3. Частота и количество. Никаких ограничений, за исключением того, что ни один спортсмен не может быть награждён этой медалью более одного раза.

7.7.7.4. Выдвижение и утверждение. Кандидатуры, с полной информацией о достижениях кандидата до 31 декабря предыдущего года, должны быть представлены на стандартных формах, доступных в Секретариате FAI, и должны прибыть в Секретариат FAI до 15 ноября каждого года. В остальном, процедуры описаны в Главе 9 Устава.

Награда автоматическая. Голосование на пленарном заседании не требуется, поскольку номинации будут основаны на результатах чемпионатов мира.

7.8. НАГРАДЫ ЗА ВЫСШИЙ ПИЛОТАЖ

(Подлежит одобрению пилотажной комиссией FAI)

7.8.1. ДИПЛОМ ЛИОНА БЬЯНКОТТО (ВЫСШИЙ ПИЛОТАЖ)

- 7.8.1.1. История. Этот диплом был учреждён в феврале 1993 года по предложению пилотажной комиссии FAI. Широко известный как один из лучших пилотажных пилотов всех времён, Лион Бьянкотто был членом сборной Франции по высшему пилотажу. Он погиб, готовясь к первому чемпионату мира FAI по пилотажу в Братиславе, Чехословакия, в 1960 г. Бьянкотто завоёвывал знаменитый Кубок Локхид по высшему пилотажу в Англии на трёх из шести розыгрышей. С 1965 года начали проводиться соревнования, известные как Кубок Бьянкотто, которые в конечном итоге переросли в чемпионат Европы по высшему пилотажу.
- 7.8.1.2. Применение. Диплом может быть присуждён отдельным лицам или организациям, которые внесли значительный вклад в спорт высшего пилотажа.
- 7.8.1.3. Частота и количество. Ежегодно присуждается только один диплом Бьянкотто.
- 7.8.1.4. Выдвижение и утверждение. Порядок выбора получателей диплома изложен в Главе 9 Устава.

7.9. НАГРАДЫ ЗА КОСМОНАВТИКУ

(Подлежит одобрению комиссией FAI по космическим рекордам)

7.9.1. ЗОЛОТАЯ МЕДАЛЬ ЮРИЯ А. ГАГАРИНА

- 7.9.1.1. История. Эта медаль была учреждена FAI в 1968 г. в честь космонавта Юрия А. Гагарина, который совершил первый космический полёт 12 апреля 1961 года. Он погиб 27 марта 1968 года при трагической аварии самолёта во время выполнения учебно-тренировочного полёта.
- 7.9.1.2. Применение. Золотой медалью Юрия А. Гагарина может быть награждён астронавт, у которого в предыдущем году было самое большое достижение в завоевании человеком космоса.
- 7.9.1.3. Частота и количество. Как правило, ежегодно присуждается только одна медаль. В исключительных случаях могут быть присуждены 2 медали.
- 7.9.1.4. Выдвижение и утверждение. Процедуры описаны в Главе 9 Устава.

7.9.2. ДИПЛОМ В. М. КОМАРОВА

- 7.9.2.1. История. Этот диплом был учреждён FAI в 1970 году, чтобы почтить память советского космонавта Комарова, который участвовал в рекордном космическом полете Восхода-1 в 1964 году, и погиб, находясь в космическом полёте.
- 7.9.2.2. Применение. Этот диплом может быть присуждён космонавтам-членам многоместных экипажей за выдающиеся достижения в области освоения космического пространства в предыдущем году.
- 7.9.2.3. Частота и количество. Максимальное количество экипажей, которые могут быть награждены в один год, – три.
- 7.9.2.4. Выдвижение и утверждение. Каждый год член FAI может представить имена двух кандидатов (экипажей многоместных кораблей) с подробным описанием. Кандидатуры должны быть обработаны комиссией FAI по космическим рекордам в соответствии с Главой 9 Устава.

7.9.3. ДИПЛОМ КОРОЛЁВА

- 7.9.3.1. История. Этот диплом был учреждён в 1988 году по предложению комиссии FAI по космическим рекордам.
- 7.9.3.2. Применение. Он может быть присуждён техникам или инженерам, работавшим на орбите или на небесном теле при строительстве конструкций и/или их оборудования, или при незапланированном восстановлении или ремонте сломанного устройства, чтобы сделать возможным продолжение миссии, и, таким образом, продемонстрировав человеческую работу в космосе.
- 7.9.3.3. Частота и количество. Ежегодно может быть присуждён только один диплом.
- 7.9.3.4. Выдвижение и утверждение. Процедуры описаны в Главе 9 Устава.

7.9.4. ДИПЛОМ ОДИССЕЯ

- 7.9.4.1. История. Этот диплом был учреждён в 1988 году по предложению комиссии FAI по космическим рекордам.

7.9.4.2. Применение. Он может быть присуждён лицу или группе лиц, чьи действия, достижения или работы на земле, в космосе или на небесном теле защитили или смогут защитить жизнь человека в космосе.

7.9.4.3. Частота и количество. Ежегодно присуждается только один диплом.

7.9.4.4. Выдвижение и утверждение. Процедуры описаны в Главе 9 Устава.

7.9.5. ДИПЛОМ ЗА ВЫДАЮЩИЕСЯ ДОСТИЖЕНИЯ В КОСМОНАВТИКЕ

7.9.5.1. История. Этот диплом был учреждён в 2016 году по предложению Комиссии FAI по космическим рекордам.

7.9.5.2. Применение. Он может быть присуждён астронавтам, работающим профессионалами (т.е. финансируемые государством или, возможно, члены экипажа таких компаний, как SpaceX) за их выдающиеся достижения в преодолении линии Кармана. Какой бы ни была их роль, они должны были пройти строгий процесс отбора и обучения после многих лет работы в предыдущих областях, и поэтому их достижения были бы одними из высших достижений в их карьере.

7.9.5.3. Частота и количество. Дипломы космонавтам вручаются по завершении их достижения.

7.9.5.4. Выдвижение и утверждение. Заявки на присуждение Диплома FAI за выдающиеся достижения в области космонавтики могут быть поданы в любое время Комиссией FAI по космическим рекордам в виде заявки единой формы, которую можно получить в Секретариате FAI. Заявки подлежат утверждению Президентом или Генеральным секретарём FAI. Диплом может быть вручен на любом соответствующем событии в FAI или в стране.

7.10. НАГРАДЫ ЗА ДЕЛЬТА- И ПАРАПЛАНЕРИЗМ

(Подлежит одобрению дельта- и парапланерной комиссией FAI)

7.10.1. МЕДАЛЬ ПЕПЕ ЛОПЕСА

- 7.10.1.1. История. Эта медаль была учреждена в феврале 1993 г. в память о Педро Пауло "Пепе" Лопесе, Бразилия, который был чемпионом мира по дельтапланеризму в 1981 г. Его энергия и хорошее настроение сыграли большую роль в развитии Бразилии в качестве важного центра международных соревнований. Он умер во время чемпионата по дельтапланеризму в Японии в 1991 г. Медаль предоставляется дельта- и парапланерной комиссией FAI.
- 7.10.1.2. Применение. Медаль может быть присуждена за выдающийся вклад в спортивное мастерство или международное взаимопонимание в дельта- и парапланерном спорте. Медаль будет присуждаться только за по-настоящему значимые действия или заслуги и необязательно присуждается ежегодно.

7.10.1.3. Частота и количество. Ежегодно присуждается только одна медаль.

7.10.1.4. Выдвижение и утверждение. Процедуры описаны в Главе 9 Устава.

7.10.2. ДИПЛОМ FAI ПО ДЕЛЬТА- И ПАРАПЛАНЕРИЗМУ

7.10.2.1. История. Этот диплом был учреждён FAI в 1979 году.

7.10.2.2. Применение. Он может быть вручен физическим лицам, которые внесли выдающийся вклад в развитие дельта- и/или парапланеризма своей инициативой, работой или лидерством в полётных достижениях.

7.10.2.3. Частота и количество. Ежегодно присуждается только один диплом.

7.10.2.4. Выдвижение и утверждение. Процедуры описаны в Главе 9 Устава.

7.11. НАГРАДЫ СВЕРХЛЕГКОЙ И ПАРАМОТОРНОЙ АВИАЦИИ

(Подлежит одобрению комиссией FAI по сверхлёгкой и парамоторной авиации)

7.11.1. ДИПЛОМ КОЛИБРИ

- 7.11.1.1. История. Этот диплом был учреждён FAI в 1983 году по предложению комиссии FAI по сверхлёгкой авиации.
- 7.11.1.2. Применение. Он может ежегодно присуждаться физическому лицу, которое внесло выдающийся вклад в развитие сверхлёгкой или парамоторной авиации.
- 7.11.1.3. Частота и количество. Ежегодно присуждается только один диплом.
- 7.11.1.4. Выдвижение и утверждение. Предложения могут охватывать любой период времени вплоть до представления предложения. Порядок выдвижения и утверждения описаны в Главе 9 Устава.

7.11.2. ДИПЛОМ ЭНН УЭЛЧ

- 7.11.2.1. История. Этот диплом был учреждён FAI в 2006 году по предложению комиссии FAI по сверхлёгкой авиации. Энн Уэлч, в течение многих лет вице-президент FAI и редактор бюллетеня FAI, играла ведущие международные роли в развитии не только сверхлёгкой и парамоторной авиации, но также планеризма и дельтапланеризма. Она сыграла важную роль в создании комиссии FAI по сверхлёгкой авиации (СИМА) и формулировании Спортивного кодекса сверхлёгкой и парамоторной авиации. Она неустанно работала на протяжении многих лет в области спортивных полётов сверхлёгкой и парамоторной авиации.
- 7.11.2.2. Применение. Дипломы могут присуждаться ежегодно пилоту или экипажу сверхлёгкой и парамоторной авиации, которые, по мнению СИМА, сделали самый достойный награды полёт, который привёл к установлению мирового рекорда в сверхлёгкой и парамоторной авиации, ратифицированного в соответствующий год.
- 7.11.2.3. Частота и количество. Ежегодно присуждается только один диплом в сверхлёгкой авиации и один – в парамоторной.
- 7.11.2.4. Выдвижение и утверждение. Кандидатуры будут рассмотрены делегатами комиссии на основе списка приемлемых кандидатов из официальной базы данных FAI по мировым рекордам. Этот список распространяется своевременно, до начала ежегодного заседания комиссии.

В остальном процедуры описаны в Главе 9 Устава, за исключением того, что, несмотря на Устав 9.1.2.2., диплом может быть присуждён одному и тому же физическому лицу или экипажу несколько раз.

7.12. НАГРАДЫ ЛЮБИТЕЛЬСКОГО САМОЛЁТСТРОЕНИЯ

(Подлежит одобрению Комиссия FAI по любительской и экспериментальной авиации)

7.12.1. ДИПЛОМ И ГРУППОВОЙ ДИПЛОМ ФЕНИКСА

7.12.1.1. История. Эти дипломы были учреждены FAI в 1978 и 1990 годах соответственно.

7.12.1.2. Применение. Каждый из них может быть вручен за лучшую реконструкцию или реставрацию старинного (более чем 30-летнего) самолёта, проведённую физическим лицом-любителем (в случае диплома Феникса) или группой любого размера и описания (например, музеем, спонсируемой группой, обществом, компанией) в случае группового диплома Феникса.

7.12.1.3. Частота и количество. Ежегодно присуждается только один диплом и один групповой диплом.

7.12.1.4. Выдвижение и утверждение. Процедуры описаны в Главе 9 Устава, но должны соблюдаться следующие дополнительные условия:

7.12.1.4.1. Кандидатуры принимаются только в сопровождении файла, содержащего:

- Описание самолёта.
- Его историю (желательно чтобы самолёт имел некоторую историческую ценность).
- Имя лица или группы, ответственной за реконструкцию или восстановление.
- Номер оригинального самолёта;

(Приведённые выше данные должны содержаться на одной странице).

- По крайней мере, одно цветное и одно чёрно-белое изображение, минимальный размер: 18 см x 24 см, и негатив или электронный файл в высоком разрешении;
- Чертёж в трёх проекциях.

7.12.1.4.2. Комиссия FAI по любительскому и экспериментальному самолётостроению при выборе должна рассмотреть следующие вопросы:

- Возраст самолёта. Оригинальный прототип должен быть старше выдвижения, по крайней мере, на тридцать лет.
- Точность воспроизведения. Воздушное судно должно быть точной копией оригинала, насколько это возможно.

7.12.2. ДИПЛОМ АНРИ МИНЕ

7.12.2.1. История. Анри Мине был легендарным французским самолётостроителем-любителем и дизайнером популярной "Летающей блохи". Этот диплом был учреждён FAI в 1984 по предложению комиссии FAI по любительскому самолётостроению. Награда ознаменовывает философию Анри Мине "Авиация для всех" и должна сохранять этот дух.

7.12.2.2. Применение. Этот диплом может быть присуждён самолётостроителю-любителю или группе самолётостроителей, которые разработали самолёт любой категории (в том числе сверхлёгкий), который имеет одну или несколько из следующих характеристик:

- Низкую стоимость эксплуатации и строительства,
- Простую конструкцию (использование несложных методов проектирования и техники),
- Простоту конструкции и её обслуживания,
- Выдающиеся лётные характеристики,
- Особые возможности и инновационную концепцию.

7.12.2.3. Предложение может включать в себя любое из нижеследующего:

- использование «неавиационных» двигателей
- альтернативные виды топлива
- использование альтернативных материалов (неавиационных стандартов)
- низкий уровень шума

7.12.2.3.1. Самолёт должен получить свой сертификат лётной годности или его эквивалент.

7.12.2.4. Частота и количество. Ежегодно присуждается только один диплом.

7.12.2.5. Выдвижение и утверждение. Процедуры описаны в Главе 9 Устава, но должны соблюдаться следующие дополнительные условия:

7.12.2.5.1. Предложения должны содержать:

- описание самолёта – общие характеристики, включая подробности об используемых материалах и методах строительства,
- историю его развития и строительства,
- имена дизайнера (дизайнеров) и строителя (строителей),
- чертёж в трёх проекциях и минимум три фотографии, сделанные с разных точек,
- краткий отчёт о лётных испытаниях.

7.12.3. ДИПЛОМ ДЭВИДА ФОЛКНЕРА БРАЙАНТА

7.12.3.1. История: Дэвид Фолкнер Брайант был председателем, а затем президентом бывшей Ассоциации популярных самолётов, которая в 2010 году стала Ассоциацией лёгких самолётов, объединяющей самолёты любительской постройки, винтажные самолёты и спортивные самолёты. Он был первым президентом и почётным президентом Комиссии FAI по любительской и экспериментальной авиации (CIACA). FAI учредила этот диплом в 2020 году по предложению Комиссии FAI по любительской и экспериментальной авиации.

7.12.3.2. Применение: Этот диплом может быть присуждён авиастроителю-любителю или группе авиастроителей-любителей, построивших самолёт любой категории по плану или из готовых деталей. Это не относится к новому дизайну.

Воздушное судно должно получить сертификат лётной годности или его эквивалент, а изготовитель(и) должны получить признание в стране заявителя за лучшее мастерство за год до присуждения награды.

7.12.3.3. Частота и количество: Ежегодно присуждается только один диплом.

7.12.3.4. Выдвижение и утверждение: Процедуры описаны в Главе 9 Устава, но должны соблюдаться следующие дополнительные условия:

7.12.3.5.1. Предложения должны содержать:

- описание самолёта – общие характеристики, включая сведения об используемых материалах, методах изготовления и, если он построен из готовых деталей, сведения об использованных деталях,
- история его строительства с подробными фотографиями процесса строительства и строителя (строителей) в действии,
- имена дизайнера (дизайнеров) и строителя (строителей),
- чертёж в трёх проекциях и минимум три фотографии готового самолёта, сделанные с разных ракурсов,
- краткий отчёт о лётных испытаниях.

7.13. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ НАГРАДЫ

7.13.1. ДИПЛОМ АНДЖЕЛО Д'АРРИГО

- 7.13.1.1. История. Этот диплом был учреждён FAI в 2013 году по предложению экологической комиссии FAI.
- 7.13.1.2. Применение. Он может быть присуждён физическим лицам или организациям, которые внесли значительный вклад в защиту и внимание к окружающей среде, страдающей от авиационных видов спорта. Деятельность может включать в себя: научные исследования, частные, государственные или коммерческие события или мероприятия, разработанные или продвигаемые непосредственно пилотами, клубами авиационного спорта, НАС или государственными или частными органами, как малого, так и среднего предпринимательства.
- 7.13.1.3. Частота и количество. Ежегодно присуждается только один диплом.
- 7.13.1.4. Выдвижение и утверждение. Процедуры описаны в Главе 9 Устава.

7.14. НАГРАДЫ ЗА ОБРАЗОВАНИЕ

7.14.1 ЗОЛОТАЯ МЕДАЛЬ НИЛА

- 7.14.1.1. История. Эта медаль была учреждена в 1972 году. Аэроклуб Египта ежегодно передаёт её в дар FAI.
- 7.14.1.2. Применение. Эта медаль может быть присуждена лицу, группе лиц или организации за выдающиеся заслуги в области авиационного и космического образования, особенно в течение года, предшествующего ее присуждению.
- 7.14.1.3. Частота и количество. Ежегодно присуждается только одна Золотая медаль Нила.
- 7.14.1.4. Выдвижение и утверждение. Процедуры выдвижения и утверждения должны соответствовать описанию в Главе 9 Устава FAI. Присуждение медали подлежит утверждению Комиссией по образованию.

7.15. НАГРАДЫ ЗА МЕДИКО-ФИЗИОЛОГИЧЕСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.15.1. ДИПЛОМ ДР. ПИТЕРА САУНДБИ

- 7.15.1.1. История: Этот диплом учреждён FAI в 2021 году в память о докторе Роберте Питере Саундби, пилоте-планеристе, президенте Международной медико-физиологической комиссии (CIMP) с 2005 по 2010 год, а затем её Почётном президенте. Он был Почётным кавалером FAI (2012 г.) и обладателем диплома Поля Тиссандье (1996 г.). Его упорная настойчивость, сила убеждения, структурированные и рациональные аргументы и его многочисленные вклады в воздушный спорт, в частности, в продвижение рациональных медицинских правил и сокращение бюрократии, привели к этому знаку признания.
- 7.15.1.2. Применение: Этот Диплом FAI может ежегодно присуждаться по рекомендации подкомитета CIMP FAI отдельным лицам, группам или организациям, которые внесли значительный вклад в безопасность полётов и спортивные результаты пилотов в широком смысле. Например, но не ограничиваясь, в: концепции человеческого фактора, тренировочные объекты, научные исследования, медицинскую пригодность и оценки, ограниченные возможности пилотов авиаспорта, антидопинг, нормотворчество в авиаспорте, работу в комиссиях FAI и в связанную с этим деятельностью.
- 7.15.1.3. Выдвижение и утверждение: Процедуры должны быть такими, как описано в Главе 9 Устава, при соблюдении следующих дополнительных условий: Заявки подлежат утверждению Президентом или Генеральным секретарём FAI.

8 ЗНАЧКИ FAI

8.1. СПОРТИВНЫЕ ЗНАЧКИ

8.1.1 Спортивные значки должны присуждаться, как указано в Спортивном кодексе.

8.2. ЗНАЧОК ПОЧЁТНОГО КАВАЛЕРА

8.2.1 Значки Почётного кавалера должны присуждаться, как указано в Главе 9.

8.3. ЗНАК ОТЛИЧИЯ ЭКС-ПРЕЗИДЕНТА

8.3.1 Этот значок (изысканное украшение на лацкан) должен быть предоставлен экс-президентам FAI вместе с дипломом в соответствии с Уставом 10.12.

9 ПОЧЁТНЫЕ КАВАЛЕРЫ FAI, МЕЦЕНАТЫ И ПОЧЁТНЫЕ ПРЕЗИДЕНТЫ FAI

9.1. ПОЧЁТНЫЕ КАВАЛЕРЫ FAI

9.1.1. НАЗНАЧЕНИЕ

- 9.1.1.1. Все Почётные кавалеры FAI, назначенные по правилам, применявшимся до 31 декабря 1994 года, сохраняют свой статус на неопределённый срок.
- 9.1.1.2. Президент FAI может ежегодно предложить Генеральной конференции людей, которых он считает подходящими для назначения в качестве Почётных кавалеров. Принятие Генеральной конференцией вводит назначение в силу.
- 9.1.1.3. Назначения должны быть пожизненными, если не будут отменены Генеральной конференцией в соответствии с разделом 2.11.1.2.3. Устава.
- 9.1.1.4. Генеральная конференция может назначить координатора по программе Почётных кавалеров FAI, принимая во внимание результаты электронного голосования Почётных кавалеров, проводимого раз в три года в соответствии с договорённостями, достигнутыми Генеральным секретарём.

9.1.2. ПРИВИЛЕГИИ

- 9.1.2.1. Каждый Почётный кавалер FAI получает пронумерованный диплом и значок, которые будут вручены следующим образом:
 - 9.1.2.1.1. - Желательно, с согласия соответствующего члена FAI, на самой ранней из возможных ежегодных Генеральных конференций.
 - 9.1.2.1.2. - В качестве альтернативы – в штаб-квартире соответствующего члена FAI.
 - 9.1.2.1.3. - По согласованию с Президентом FAI и соответствующим членом FAI – при другой подходящей возможности.
- 9.1.2.2. Почётный кавалер FAI должен быть в списках рассылки всех официальных изданий FAI и должен иметь доступ ко всем спортивным событиям.
- 9.1.2.3. Почётный кавалер FAI имеет право присутствовать на всех Генеральных конференциях FAI в качестве наблюдателя.
- 9.1.2.4. Почётный кавалер FAI имеет право получать все скидки и другие специальные предложения, которые предоставляются всем утверждённым наблюдателям на Генеральной конференции.
- 9.1.2.5. На ежегодных Генеральных конференциях Почётные кавалеры должны быть признаны в качестве таковых, и для них на церемонии открытия должны быть зарезервированы специальные места.

9.1.3. ФУНКЦИИ

- 9.1.3.1. Почётные кавалеры могут избирать раз в два года троих из своего числа в члены Консультативной группы FAI по наградам.
- 9.1.3.2. Выборы в Консультативную группу FAI по наградам осуществляются путём электронного голосования в соответствии с договорённостями, достигнутыми Генеральным секретарём FAI. Чтобы выборы были признаны действительными, минимум 10 Почётных кавалеров должны прислать свои избирательные бюллетени.
- 9.1.3.3. Консультативная группа FAI по наградам может рассматривать все кандидатуры на Золотую авиационную медаль FAI и Диплом FAI за выдающееся лётное мастерство, а

также на любые другие награды FAI, которые выходят за пределы сферы ответственности комиссий FAI. Она может определить и консультировать вице-президентов FAI, соответствует или нет каждая из номинаций минимальным критериям, установленным для присуждения во Внутренних Правилах. Однако она не должна делать каких-либо сравнительных оценок соответствующих достоинств различных номинаций на премию.

9.1.3.4. Консультативная группа FAI по наградам может давать рекомендации Исполнительному совету FAI, касающиеся создания, отмены или реструктуризации наград FAI, при условии, что они не попадают в сферу ответственности конкретной комиссии FAI.

9.2 МЕЦЕНАТЫ FAI

9.2.1. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ

9.2.1.1. FAI может признать компании и другие организации, такие как научно-исследовательские институты, которые желают поддержать FAI и цели и задачи федерации, как указано в Уставе 1.2, назначив их «Серебряными», «Золотыми» или «Платиновыми» меценатами FAI.

9.2.1.2. Процедуры подачи заявок, а также привилегии и льготы, предлагаемые меценатам FAI, изложены ниже.

9.2.2. ПОДАЧА ЗАЯВКИ

9.2.2.1. Чтобы получить статус мецената FAI, компания или организация-заявитель должны направить в Секретариат FAI письмо-заявку, надлежащим образом подписанное одним или несколькими должным образом уполномоченными лицами. К этому заявке должны быть приложены:

9.2.2.1.1. - последний годовой отчёт компании,

9.2.2.1.2. - имена и контактные данные основного контактного лица (лиц), которым будет адресована вся корреспонденция,

9.2.2.1.3. - адрес штаб-квартиры,

9.2.2.1.4. - ответы на анкету мецената FAI,

9.2.2.1.5. - оплата поддерживающего взноса той категории, в которой подаётся заявление. Если заявка не принимается, оплата возвращается в полном объёме. Если заявка относится к категории, отличной от запрошенной, и заявитель соглашается с этим, оставшаяся сумма взносов оплачивается заявителем или возмещается FAI, в зависимости от обстоятельств.

9.2.2.2. Решение о принятии этих заявок принимается Исполнительным советом FAI.

9.2.2.3. FAI может также инициировать назначение компании или юридического лица в качестве мецената на определённый период времени в знак признания оказанных услуг.

9.2.3. ПРИВИЛЕГИИ

9.2.3.1. Каждый меценат FAI должен пользоваться платиновыми, золотыми или серебряными привилегиями, определёнными Генеральной конференцией и опубликованными на веб-сайте FAI, в течение периода времени, пропорционального уплаченным поддерживающим взносам. Генеральная конференция обычно делегирует Исполнительному совету право изменять эти привилегии в свете развивающихся обстоятельств.

9.2.4. ПОДДЕРЖИВАЮЩИЕ ВЗНОСЫ

9.2.4.1. Размер поддерживающих взносов, уплачиваемых каждой категорией меценатов FAI, устанавливается Генеральной конференцией.

9.2.4.2. Только меценаты FAI, выполнившие все свои финансовые обязательства перед FAI, смогут пользоваться привилегиями, перечисленными в 11.3.

9.2.5. ОТСТАВКИ И ОТМЕНЫ

9.2.5.1. С подачи мецената.

9.2.5.1.1. Заявление об отставке может быть подано в Секретариат FAI не позднее последнего дня декабря каждого года заказным письмом, подписанным уполномоченными лицами уходящего в отставку мецената. Для тех, кто платит ежегодно, поддерживающий взнос за текущий год, если он ещё не уплачен, должен быть уплачен. Если заявление об отставке получено после первого января, должны быть уплачены поддерживающие взносы за следующий год.

9.2.5.2. Отмена FAI

9.2.5.2.1. Генеральная конференция может отменить назначение мецената, если меценат не выполнил свои финансовые обязательства перед FAI или выступил против идеалов, концепций или Устава FAI.

9.3 ПОЧЁТНЫЕ ПРЕЗИДЕНТЫ FAI

9.3.1. Любое представительство FAI или посещение мероприятия в качестве почетного президента FAI основано на предварительном одобрении (включая бюджетные аспекты) президентом FAI.

9.3.2. Идентификация в качестве почётного президента – с использованием личного адреса электронной почты (и почтового, если применимо), например, в электронной подписи или визитных карточках.

9.3.3. Выступая на мероприятиях, они всегда представляют Президента FAI.

9.3.4. Применяется политика возмещения командировочных расходов.

9.3.5. Отчёт о посещённых мероприятиях направляется Президенту FAI.

10 РЕКОМЕНДУЕМЫЕ FAI ПЛОЩАДКИ

10.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1.1. FAI может отметить заслуживающие внимания площадки, такие как музейные коллекции, специальные выставки и т.д., которые знакомят общественность, особенно детей и молодёжь, с историей и практикой авиационного спорта, авиации (в том числе коммерческой и военной) и космонавтики.
- 10.1.2. Критерии для рекомендации площадок, а также порядок подачи заявки описаны ниже.

10.2. КРИТЕРИИ

- 10.2.1. Чтобы иметь право на получение рекомендации FAI, площадка должна соответствовать следующим критериям:
 - 10.2.1.1. Иметь значительную авиационную/космическую подборку, состоящую преимущественно из оригинальных артефактов (небольшую часть могут составлять реплики воздушных судов).
 - 10.2.1.2. Организовывать программы или мероприятия, разработанные специально для детей и молодёжи.
 - 10.2.1.3. Каталогизировать свою коллекцию и организовать её показ в логическом порядке, с учётом исторического контекста.
 - 10.2.1.4. Иметь быстрый доступ к человеку, обученному на исследователя, куратора или хранителя.

10.3. ПРОЦЕДУРЫ

- 10.3.1. Члены FAI или комиссии FAI могут вносить предложения по площадкам, достойным рекомендации FAI, на стандартных формах заявок, доступных в Секретариате FAI.
- 10.3.2. Заявки от членов FAI должны быть подписаны Президентами или Генеральными секретарями. Заявки от комиссий FAI должны быть подписаны председателями комиссий, которые должны подтвердить, что они получили согласие соответствующего члена FAI.
- 10.3.3. Все заявки должны включать подписанное заявление о том, что площадка была осмотрена квалифицированным специалистом, назначенным членом FAI, и что критерии, перечисленные выше в 10.2, были удовлетворены.
- 10.3.4. Заявки должны быть направлены в Секретариат FAI и сопровождаться первоначальным взносом в 100 CHF за первый год (банковские реквизиты доступны на форме заявки). Счёт в 50 CHF будет выставляться каждый год для обеспечения дальнейшего участия в программе и для получения сертификата на следующий год.
- 10.3.5. Чтобы обеспечить достоверность и непрерывность программы и, следовательно, рекомендации FAI, каждый год в декабре на площадку будет направлена анкета для подтверждения того, что критерии, перечисленные выше в 10.2, по-прежнему удовлетворяются.
- 10.3.6. Исполнительный совет FAI отвечает за утверждение заявок. Образовательная экспертная группа FAI может изучить все предложения и дать рекомендации Исполнительному совету FAI.
- 10.3.7. Сертификат, действительный в течение одного года, будет выдан и направлен на площадку.

10.3.8. Исполнительный совет FAI может в любое время забрать рекомендацию FAI у площадки, если данные указывают на то, что критерии, указанные в 10.2, более не выполняются.



Fédération Aéronautique Internationale
Avenue de Rhodanie 54
CH-1007 Lausanne
Switzerland
Tel: +41 21 345 10 70
Fax: +41 21 345 10 77
www.fai.org
info@fai.org

© 2024 Flymonitor.ru
Перевод изменений - translate.google.ru
Корректировка и форматирование - [Flymonitor](https://flymonitor.ru)
11-April-2024